



67 ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ДРУМЕН“

РАЙОН „ВЪЗРАЖДАНЕ“ ГРАД СОФИЯ

Ул. Гюешева № 63, тел. 8223621, e-mail: 67_school@tmil.archiv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/Галина Велинова/



ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО
ЗА УЧЕБНАТА
2018 - 2019 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет
Протокол №13 от 13.09.2018 г.

Годишният план е разработен съгласно Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа 2020”, Националната стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година, Закона за предучилищното и училищно образование и ДОС. Дейностите са съобразени със Стратегията за развитие на 67 ОУ „Васил Друмев“ 2016-2020 година, приета на педагогически съвет /Протокол №14/01.09.2016 г./

Кратък анализ и оценка на дейността на училището през изтеклата година

Цялостната дейност на ОУ “Васил Друмев“, гр. София през учебната 2017/2018 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи.

В училището е създадена система за организация по всички видове дейности. Има отчетност на резултатите.

Учителският колектив отговорно отстоява професионалните си ангажименти. На всички учители е осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на образователния процес.

Стратегически силни и решителни стъпки са направени в областта на планиране на учебно-възпитателната работа, а така също и по отношение на работата с родителите.

През учебната 2017/2018 година в 67 ОУ „Васил Друмев“ се обучаваха 288 ученици от първи до седми клас. В начален етап бяха обхванати 165 ученици, а в прогимназиален етап – 123 ученици, 59 деца /на 5 и 6 год./ бяха записани в 3 подготвителни групи. Децата и учениците, обучавани в училището са от районите „Възраждане“ и „Красна поляна“.

За децата от първи до седми клас беше въведена целодневна организация на учебния ден, тъй като голяма част от тях са от ромски произход и семействата им не могат да им оказват образователна подкрепа. Това подпомага обучението на учениците, тяхната социализация и пълноценното им включване в училищния живот.

С подкрепата на столична община училището осигурява транспорт на учениците, живеещи в квартал „Факултета“, но въпреки това има ученици, които често отсъстват. За учебната година извинените отсъствия са 18718, което е средно по 53 часа на ученик, а неизвинените отсъствия са 9631 или средно по 27

часа на ученик. По големият брой отсъствия се дължат ученици, които заминават в чужбина или са променили своето местоживееие без документ за преместване, в резултат на което са отпаднали четирима ученика по чл.173, ал.2, т.2. Често отсъстващите ученици са включени в регистър на застрашените от отпадане, който се актуализира периодично. Средната посещаемост в училище е 82%.

На застрашените от отпадане ученици се оказваше обща подкрепа от училищния екип за подкрепа на личностното развитие. В училище имаме педагогически съветник, помощници на учителя и психолог, които също се включват в мотивирането на родители и ученици за редовно посещение на учебните занятия. На 3 ученици, навършили 16 години, беше разрешено да се прехвърлят в самостоятелна форма на обучение, за да не отпаднат от образователната система.

В училището се наблюдава проблем със заминаващите за чужбина ученици. През изминалата година техният брой е 3. Често тези деца не успяват да завършат образователна степен, поради заминаването и последващото завръщане в България. Друг проблем е вътрешната миграция на семействата в друг град или квартал на София. Често тази миграция е ненавременна, ученици, подлежащи на задължително обучение се преместват като не се записват в ново училище или се записват доста по-късно.

В съответствие с духа на новия ЗПУО, 67 ОУ „Васил Друмев“ подпомага развитието, обучението и възпитанието на ученици със СОП. Допълнителната подкрепа за тях се осигурява от Регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование /РЦПППО/.

Материалната база на училището е добре подържана. През лятото на 2018 г. са отремонтирани основно стаята на психолога и ресурсния учител, контактите във всички кабинети, гръмоотвода на училището и радиаторите са снабдени с втори винтил.

Съвременните тенденции, свързани със здравословното състояние на учениците стават все по-тревожни. Голяма част от децата са със степен на затлъстяване и обездвижване. Като алтернатива училището отделя специално внимание на спортната дейност и спортните игри. Разполагаме с игрища за хокей на трева, футбол, има условия за тенис на корт и тенис на маса, ръгби. Физкултурният салон е оборудван със съвременни спортни съоръжения.

Училищната библиотека продължава да обогатява книжния си фонд и развива дейността си в съответствие с нормативните изисквания и в помощ на учениците и учителите. През годината се проведе състезание по четене с учениците от 3 - 4 клас, състезание за рецитиране на стихове с учениците от 5-7 клас, а с децата от Подготвителните групи – четене на приказки.

Създадени са добри традиции и за патриотичното възпитание на учениците чрез провеждане на едnodневни екскурзии до национални исторически обекти.

Бяха изнесени общо 4 открити педагогически практики - една в подготвителен клас, две - в начален етап и една - в прогимназиален етап, като две от тях – на г-жа Кр. Йовева в подготвителен клас и на г-жа Ст. Колева в горен курс бяха представени и на международно ниво, при посещението на 4 директори на училища от Париж, Франция. 20 педагогически специалисти се включиха в обучение на тема: „Техники за овладяване и контрол на професионалния стрес“ с присъден 1 квалификационен кредит.

Проведени бяха олимпиади по БЕЛ, Математика и «Знам и мога». Слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици е проблем, с който учителския колектив предстои да се справи.

Мерки за подобряване на успеха на учениците :

- . Решаване на тестове по формата PISA
- . Допълнителна работа с учениците в часовете за консултации
- . Извършване на диференцирана работа с учениците с намалена успеваемост
- . Подобряване на дисциплината, мотивацията за учене и добро представяне
- . Работа с родителите

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ

Повишаване авторитета на 67 ОУ „Васил Друмев“ чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и да направи образователната институция търсена и конкурентноспособна.

Стратегическата цел на 67 ОУ „Васил Друмев“ е ориентирана към повишаване постиженията на учениците като приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии и иновациите в образованието. На преден план извеждаме интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:**ИЗГРАЖДАНЕ НА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА**

№ по ред	Дейности	срок	отговорник
Дейност 1. Изграждане на система за осигуряване качество на образованието			
1.1.1.	Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите през учебната година	Септември 2018	Директор, зам.директор
1.1.2.	Прилагане на изискванията на МОН за организиране на педагогическата дейност през настоящата учебна година при изработване на годишните разпределения и плановете на класния ръководител	Септември 2018	Педаг. специалисти Директор
1.1.3.	Изграждане на училищна система за качество/Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество./	Октомври 2018	Директор, зам. директор
1.1.4.	Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.	Септември 2018	Директор, учители ЦДО
1.1.5.	Изграждане на училищни екипи за подкрепа на личностното развитие на детето и ученика	Септември - октомври 2018	Директор, зам. директор, педаг. съвет, психолог, класни р-ли

1.1.6.	Запознаване със Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол	Октомври 2018	Директор, зам. директор
Дейност 2: Инвестиции в образованието и финансови ресурси			
1.2.1.	Участие в европейски и национални програми - изграждане на учил. екипи за разработване на проекти. - квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.	постоянен	Директор, Зам. директор, комисия, учители
1.2.2.	Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета: - общи събрания - контрол от Обществения съвет - вътрешен контрол върху разходите	постоянен	Директор, гл. счетоводител, финан.контрольор
1.2.3.	Организиране и провеждане на конкурси за обществени поръчки, съгласно закона	постоянен	Директор, Гл. счетоводител
1.2.4.	Приходи на училището от дарения, спонсорство, проекти и др.	постоянен	Директор, Гл. счетоводител
Дейност 3. Квалификация			
1.3.1.	Приемане на правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа. Изработване и приемане на План за квалификация на педагогическите специалисти /Приложение 1/	Септември 2018	Директор, Зам. директор, Гл.учител,

1.3.2.	Документиране на вътрешноинституционалната и извънинституционалната квалификационна дейност	постоянен	Директор, Гл. учител
1.3.3.	Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.	постоянен	Директор, Гл. счетоводител,
1.3.4.	Споделяне на добри практики и популяризиране на добрия педагогически опит.	постоянен	Директор, педаг. специалисти
1.3.5.	Обсъждане на общи проблеми по МО.	постоянен	Председатели МО, учители
1.3.6.	Провеждане на открити преподавателски практики, съгласно плана за квалификация на педаг. специалисти.	по график	гл. учител
Дейност 4. Нормативно осигуряване.			
1.4.1.	Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция	Септември- октомври 2018	Директор, зам. директор, гл. счетоводител, ЗАС
1.4.2.	Запознаване с ДОС за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на училищата	Октомври- ноември 2018	Директор, учители, у-ли ИТ, библиотекар
1.4.3.	Поддържане и актуализиране на информ. поток в училищната библиотека.	постоянен	библиотекар
1.4.5.	Осигуряване на достъп до резервни учебни комплекти по изучаваните учебни дисциплини /за учениците в СФО/	постоянен	Кл. р-ли СФО, библиотекар
1.4.6.	Системно набавяне на методическа, справочна и художествена литература в библиотеката.	постоянен	библиотекар
1.4.7.	Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на уч. документация	постоянен	Директор, зам. директор

1.4.8.	Съхраняване и архивиране на училищната документация, съгласно Наредба №8 / 01.09.2016 г. за информацията и документите.	постоянен	К. Георгиева-архивар
Дейност 5. Кадрово обезпечаване			
1.5.1.	Назначаване на педагогически специалисти на свободните места.	Септември 2018	Директор
1.5.2.	Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите	Септември 2018	комисия дифер. заплащане
1.5.3.	Поощрения на пед. специалисти с морални и материални награди за високи постижения	постоянен	Директор
1.5.4.	Прилагане на система за подпомагане на млади и новоназначени специалисти - наставничество	постоянен	Директор, гл. учител

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:

ИЗГРАЖДАНЕ НА СИСТЕМА ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДА

Дейност 1. Индивидуална среда на ученика			
2.1.1.	Изграждане на училищни комисии по БУВОТ, БДП и ППО и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете	Октомври 2018	Директор, К.Георгиева А. Стоянова Игнат Василев
2.1.2.	Система за охрана и сигурност – видеонаблюдение и жива охрана	постоянен	Директор, Фирма „Вадим” пазач
2.1.3.	Осигуряване на успешна адаптация на децата и учениците при преминаването им в първи или пети клас.	постоянен	Педаг. специалисти
2.1.4.	Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за	Септември 2018	Директор

	конкретната учебна година, съгласно Наредба № 10/ 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.		
2.1.5.	Включване на учениците в различни ФУЧ/СИП и извънкласни дейности, в зависимост от техните интереси и потребности.	постоянен	Класни ръководители, Педаг. специалисти
2.1.6.	Осигуряване на условия за интерактивно учене и създаване възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по различните учебни предмети.	постоянен	Педаг. специалисти
2.1.7.	Засилване на практическото обучение в училище, в това число чрез модернизиране на материалната база в училищата чрез участие в НП за подобряване на условията за експериментална работа по природни науки.	постоянен	Директор, Гл.счетоводител, учители природни науки
2.1.8.	Създаване условия за гъвкаво прилагане и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите, с оглед постигането на по- добри резултати от учениците и повишаване на активността им.	постоянен	Педаг. специалисти
Дейност 2. Изграждане на училището като социално място.			
2.2.1.	Предприемане на мерки за интегриране и социализиране на деца и ученици със СОП и ученици, за които българският език не е майчин, чрез програма за равен достъп и приобщаване.	Октомври 2018	Директор, комисия, ресурсен учител
2.2.2.	Изграждане на механизъм за превенция на училищния тормоз и създаване на правила за разрешаване на конфликти.	Октомври 2018	Педагог. съветник, Кл. р-ли
2.2.3.	Изграждане на УКБППМН, която да работи по превенция на тормоза и насилието и да реализира дейности за разрешаване на конфликти.	Октомври 2018	Педагог. съветник, Кл. р-ли

2.2.4.	Съвместна работа на педагогическия съветник с класните ръководители по изпълнение на Механизма за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение на учениците	постоянен	Педагог. съветник, Класни ръководители
--------	--	-----------	---

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3:

УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ

Дейност 1: Учебна дейност			
3.1.1.	Разработване и утвърждаване на тематичните разпределения на учебния материал, съобразени с ДОС и учебния план на училището.	Септември 2018	Педаг. специалисти, Директор
3.1.2.	Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост.	постоянен	Педаг. специалисти
3.1.3	Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуален подход към деца и ученици, нуждаещи се от подкрепа.	постоянен	Педаг. специалисти
3.1.4.	Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване, съгласно изискванията на ДОС.	постоянен	Педаг. специалисти
3.1.5.	Предварителна подготовка на учебни материали за урока и включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, презентации, съобщения и др.	постоянен	Педаг. специалисти
3.1.6.	Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати	постоянен	Педаг. специалисти
3.1.6.	Разработване на мултимедийни и електронни уроци, интерактивен подход на обучение с цел по-добро усвояване на учебния материал.	постоянен	Педаг. специалисти

Дейност 2: Оценяване и самооценяване			
3.2.1.	Запознаване и спазване на Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	постоянен	Директор, Гл. учител Преподаватели
3.2.2.	Разработване и утвърждаване на училищни добри практики за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях. Запознаване родителите с критериите за оценяване.	По график	Педаг. специалисти
3.2.3.	Изготвяне на график за контролните и класните работи и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.	Октомври 2018 Февруари 2019	Класни ръководители
3.2.4.	Провеждане на входяща и изходяща диагностика на децата и учениците.	Октомври 2018 Май-юни 2019	Педаг. специалисти
3.2.5.	Осъществяване на контрол за ритмичност на оценяването, съгласно Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	постоянен	Педаг. специалисти
3.2.6.	Обективен анализ на резултатите от НВО в 4 и 7 клас.	юни 2019	Зам. директор, Гл. учител
Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения и подобряване на условията за психолого-педагогическа подкрепа на ученика			
3.3.1.	Изграждане и прилагане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика.	постоянен	Педаг. съветник, психолог
3.3.2.	Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.	постоянен	Педаг. специалисти
3.3.3.	Изграждане на умения за работа в екип в паралелката чрез: <ul style="list-style-type: none"> - проектно учене; - използване на интерактивни методи; - изграждане на различни екипи. 	постоянен	Педаг. специалисти

3.3.4.	Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот чрез формите на ученическо самоуправление /ученически съвети/.	По график	Класни ръководители, Педаг. съветник
3.3.5.	Поощряване на учениците с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.	Май-юни 2019	Директор, Класни ръководители

Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението

3.4.1.	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО в 4 и 7 клас.	постоянен	Педаг. специалисти
3.4.2.	Организиране на допълнително обучение през годината и по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности.	По график	Директор, педаг. специалисти
3.4.3.	Разработване и прилагане на индивидуални учебни програми за ученици със СОП.	Септември -октомври 2018	Ресурсен уч., кл. р-ли, педаг. специалисти
3.4.4.	Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.	Септември 2018	Директор, соц. работник
3.4.5.	Работа по проекти: - „Твоят час“ по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ - „Училище за амбиции 2“ по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“	По график	Директор, ръководители на групи

Дейност 5: Надграждане на знания и умения

3.5.1.	Организиране и реализиране от училището на състезания, конкурси, изложби и др.: - Изложба за Коледа –рисунки и сурвакници; - Изложба на ръчно изработени мартеници; - Състезание по краснопис 2-4 клас; - Състезание по колоездене; - Училищно състезание по АЕ	По график	Учители, комисия
--------	--	-----------	------------------

3.5.2.	Участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси на общинско и регионално ниво: <ul style="list-style-type: none"> - Олимпиади; - Състезания по различни спортове; - Конкурси в областта на литературата, музиката и изобразителното изкуство 	По график	Директор, Учители по предмети
3.5.3.	Дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания по български език: <ul style="list-style-type: none"> - Урок по БЕЛ в училищната библиотека; - Празник на словото; - Среща с писател за седмицата на детската книга; - Маратон на четенето; - Рецитал за патронния празник; - Подари книжка на свой приятел 	По график Май 2019 Април 2019 23.04.2019 Октомври 2018	Учители начален етап, учители БЕЛ, библиотекар
3.5.4.	Участие в дейности, включени в Националния календар за изяви по интереси: <ul style="list-style-type: none"> - Седмица на мобилността и ден без автомобили - Национален конкурс „Родолюбие“ - Национален конкурс по гражданско образование „Хората – еднакви и различни“ - Ден на Земята; - Международен конкурс за детска рисунка „С очите си видях бедата“ 	Октомври 2018 Ноември 2018 14.12.2018 22.04.2019 До 30.04.2019	Педаг. специалисти

	- Световен ден на околната среда.	05.06.2018	
3.5.5.	Участие в дейности, включени в Националния спортен календар (Приложение 2)		Василев Драганова Димитров

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.

Дейност 1: Реализация на мерки, свързани със социализацията на децата и учениците.			
4.1.1.	Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.	Октомври 2018	Директор Кл. р-ли, учители
4.1.2.	Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда. Индивидуално консултиране на родителите.	постоянен	Педаг. Съветник, Психолог
4.1.3.	Разработване и реализиране план за дейността на УКБППМН: - Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията; - Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.	Октомври 2018, по план	Комисия, педаг. съветник, Психолог
4.1.4.	Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им. /Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците./ Осигуряване на обща педагогическа и психологическа подкрепа: - екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти; - кариерно ориентиране на учениците; - занимания по интереси; - библиотечно-информационно обслужване; - грижа за здравето; - дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;	постоянен	Комисия, педаг. съветник, психолог

Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност			
4.2.1.	Кариерно ориентиране и консултиране.	Март-май 2019	Кл. ръководител 7 клас
4.2.2.	Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот. <ul style="list-style-type: none"> - Здравни беседи; - Дискусии с представители на здравни и др. организации за превенция на тютюнопушенето и употребата на наркотични вещества; - Обучения по първа помощ; - Викторини и състезания за здравословно хранене. 	постоянен	Кл. ръководители мед. специалист педаг. съветник психолог
4.2.3.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности: <ul style="list-style-type: none"> - Патриотичен календар на класа; - Ден на народните будители; - Ден на толерантността - Годишнина от обесването на Васил Левски; - Национален празник – посещение в НИМ; - 24 май – ден на славянската писменост и бълг. просвета и култура; - Международен ден на детето - Екзкурзии с учебна цел 	Септември 2018 01.11.2018 16.11.2018 19.02.2019 04.03.2019 24.05.2019 01.06.2019	Кл. ръководители Комисия Педаг. съветник Учител история, кл. ръководители учител история, кл. ръководители комисия кл. ръководители комисия
4.2.4.	Дейности, свързани с екологичното възпитание: <ul style="list-style-type: none"> - Състезания на открито; - Екзкурзия до Витоша; 	постоянен	Директор, кл.ръководители, учители по ЧП и ХООС

	<ul style="list-style-type: none"> - разделно събиране на отпадъци; - почистване на училищния двор и пространството около него. 		
4.2.5.	<p>Ритуализация на училищния живот:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Патронен празник; - Откриване на учебната година; - Закриване на учебната година. 	<p>31.10.2018 17.09.2018 28.06.2019</p>	<p>Директор, учители, комисия</p>

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5:

ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО НА УЧИЛИЩЕТО С РОДИТЕЛИ, И ОБЩЕСТВЕННОСТ.

Дейност 1: Партньорство с преките участници в училищното образование - родителите			
5.1.1.	<p>Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуални консултации; - тематични родителски срещи, - обучения в „Училище за родители“; - разговори всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо. 	По график	<p>Директор, кл.ръководители, соц. работник, Учители, психолог</p>
5.1.2.	<p>Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Коледни конкурси; - Празници на словото; - Училищни изложби; - Форуми за превенция на агресията и насилието 	По план	комисия
5.1.3.	<p>Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на родителски срещи за техните права и задължения, произтичащи от Правилника за дейността на училището.</p>	Септември-октомври 2018	Кл.ръководители психолог

Дейност 2: Външно партньорство			
5.2.1.	Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.	постоянен	Директор, педагог.съветник, психолог
5.2.2.	Взаимодействие с институциите: РУО, Столична община, район „Възраждане“	постоянен	Директор, Зам. директор
5.2.3.	Сътрудничество с НПО, за работа по проекти.	постоянен	Директор Зам. директор
5.2.4.	Партньорство с висши училища и обучителни институции във връзка с квалификацията на педагогическите специалисти.	По график	Гл. учител

ПЛАН И ГРАФИК ЗА РАБОТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2018 – 2019 ГОДИНА

м.Септември

1. Избор на секретар на заседанията на ПС;
2. Приемане на училищния учебен план;
3. Стратегията за развитие на училището с приложени към нея планове за действие и финансиране;
4. Правилник за дейността на училището; възлагане на отговорности на членовете на колектива;
5. Приема формите на обучение;
6. Годишен план за дейността на училището;
7. Приема учебните планове за индивидуална форма на обучение;
8. Приема мерки за повишаване качеството на образованието;

9. Програма за превенция на ранното напускане на училище;
10. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаващо образование на децата и учениците от уязвими групи;
11. Програма за насърчаване и повишаване на грамотността;
12. Предлага на директора разкриване на занимания по интереси;
13. Годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден, седмично разписание и главно дежурство през учебната 2018/2019 г.
14. Избира за учебната година спортните дейности от определените по чл.92, ал.1 от ЗПУО;
15. Актуализиране на правилника за вътрешния трудов ред на училището;
16. Приемане плана за квалификационната дейност.
17. Избор на постоянни комисии и председатели на МО.

м. Октомври

1. Анализ на резултатите от входното ниво по отделните учебни предмети. Мерки за по-ефективна и целенасочена работа на учителите за покриване изискванията на ДОС.
2. Приемане плановете на постоянните комисии и МО;
3. Програма за противодействие на училищния тормоз;
4. Запознаване с плана за контролната дейност на Директора;
5. Информация за здравословното състояние на учениците от медицинското лице, обслужващо училището;
6. Патронен празник;
7. План за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.

м. Ноември

1. ПС на тема: Училищни политики за ранна превенция на отпадането и намаляване на неизвинените отсъствия;

2. Приемане график за провеждане изпитите в СФО през януарската изпитна сесия.

3. Организационни въпроси.

м. Януари

1. Разглеждане на нарушенията на училищния правилник и предложения за налагане на санкции на ученици.
2. Обсъждане на училищния план-прием за учебната 2019/2020 година.

м. Февруари

1. Приключване на първия учебен срок и обсъждане на резултатите;
2. Доклад за резултатите от проведената изпитна сесия в СФО и график за изпитите през март;
3. Приемане на седмичното разписание за втория учебен срок.
4. Удължаване на срока на ученици, поради медицински причини.

м. Март

1. ПС на тема: Мерки за повишаване на качеството на образователния процес. Оценяване и самооценяване.
2. Условия и ред за прием на първокласници за учебната 2019/2020 година..

м.Април

1. Приемане на план за приключване на учебната 2018/2019 и подготовка за новата 2019/2020 година.
2. Отчитане резултатите от поправителна сесия СФО- месец март.
3. Обсъждане на условията и организация за провеждане на НВО 4-7 клас.

м.Май

1. Организационен педагогически съвет. Приключване на учебната година начален етап и ПГ.
2. Допълнителна лятна работа за изоставащи ученици.
3. Разни

м. Юни

1. Организационен педагогически съвет. Приключване на учебната година прогимназиален етап.
2. Анализ на резултатите от НВО и изходното равнище на учениците.
3. Отчет на постигнатите резултати в учебно-възпитателната работа през годината по паралелки и изпълнението на годишния план на училището.
4. Отчет на дейността на Училищните комисии и Методически обединения.
5. Доклад на Директора за резултатите от контролната дейност през учебната 2018/2019 година.
6. Обсъждане на задачите за подготовка на училището през новата учебна година.
7. Приемане график за провеждане на поправителните сесии - юни, септември
8. Приемане на учебни планове за 2019-2020 учебна година.

СПОРТЕН КАЛЕНДАР НА 67 ОУ „ ВАСИЛ ДРУМЕВ „

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2018 / 2019 ГОДИНА

МЕРОПРИЯТИЯ	ДАТА	ОТГОВОРНИЦИ
1. Вътрешноучилищни първенства по видове спорт : <ul style="list-style-type: none"> • Тенис на маса • Народна топка • Футбол 	2019г. 01. месец 04. месец 05. месец	Драганова Василев
2. Ученически игри общински етап : <ul style="list-style-type: none"> • Тенис на маса : - ученици 5 -7 клас • Футбол : - ученици 5 -7 клас 	2019г. 02. месец 04-05месец	Драганова Василев
3. Европейски ден на спорта в училище <ul style="list-style-type: none"> • шафетни игри: • дърпане на въже : - ученици 1- 4 клас 	09-10месец 2018г.	Драганова Василев
4. Международен ден на предизвикателството <ul style="list-style-type: none"> • народна топка: • шафетни игри: • дърпане на въже : - ученици 1- 4 клас 	05 месец	Драганова Василев
5. Приятелски турнир по тенис на маса между 136 ОУ « Любен Каравелов»и 67ОУ « Васил Друмев» - ученици 5 -7 клас	01-02. месец 2019 г.	Драганова
6. Приятелска среща по волейбол между 136 ОУ « Любен Каравелов»и 67ОУ « Васил Друмев»	05-06.м. 2019г.	Драганова
Провеждане на спортни празници : <ul style="list-style-type: none"> • Есенен • Пролетен 	2018-2019г. 09-10.м. 05-06.м.	Драганова Василев

Изготвил : секретор ФВС

Утвърдил : Директор: Кр. Вълков