

67 ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ДРУМЕВ"
гр. София, ул "Гюешево" №63, 02/0884630406, 67_school@mail.orbitel.bg

Утвърждавам:
Галина Велинова -Христова

**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
67 ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ДРУМЕВ"
УЧЕБНА 2020/2021 ГОДИНА**

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 14 / 03.09.2020 г.) и е утвърден със заповед на директора на училището.

Цялостната дейност на 67 ОУ „Васил Друмев“ през учебната 2019/2020 година протече съгласно залегналите дейности в училищния план и произтичащите задачи от нормативните документи, уреждащи дейностите на национална и регионално ниво. В училището се обучаваха 350 деца и ученици в дневна форма на обучение-295 ученици от 1. До 7. Клас и 55 деца в подготвителни групи. Всички те бяха разпределени в 17 класа, средната пълняемост на паралелките и групите беше 21 ученици. За учениците в дневна форма на обучение бяха разкрити 7 групи на целодневна организация, които обхващаха 157 ,ученици-средно по 22 ученици. В училището се предлага и самостоятелна форма на обучение за ученици над 16 години. В нея се обучаваха 89 ученици, като успешно завършипа съответния клас от тях 44 ученици.

Приведените данни са доказателство за създадените добри условия в училището за осигуряване на учене през целия живот и за повторно включване на ученици, отпаднали от системата.

1. Анализ на дейността на училището през учебната 2018/2019 г.

Цялостната дейност на 67 ОУ „Васил Друмев“ през учебната 2019/2020 година протече съгласно залегналите дейности в училищния план и произтичащите задачи от нормативните документи, уреждащи дейностите на национална и регионално ниво. В училището се обучаваха 350 деца и ученици в дневна форма на обучение-295 ученици от 1. до 7. клас и 55 деца в подготвителни групи. Всички те бяха разпределени в 17 класа, средната пълняемост на паралелките и групите беше 21 ученици. За учениците в дневна форма на обучение бяха разкрити 7 групи на целодневна организация, които обхващаха 157 ,ченици-средно по 22 ученици. В училището се предлага и самостоятелна форма на обучение за ученици над 16 години. В нея се обучаваха 89 ученици, като успешно завършипа съответния клас от тях 44 ученици.

В 67 ОУ "Васил Друмев" работят 32 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Всички педагогически специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и

усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са - педагогически специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на 67 ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ДРУМЕВ" се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

- ✓ Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
- ✓ Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
- ✓ Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучението.
- ✓ Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
- ✓ Успешно приобщаване на ученици със СОП.
- ✓ Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
- ✓ Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
- ✓ Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
- ✓ Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
- ✓ Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.
- ✓ Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедagogическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

- Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив, което рефлектира върху бюджета на училището и осигуряването на ЗНПР за всички учители, води до съкращения на работни места.
- Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици (най-вече от гимназиален етап) проявяват нехайно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
 - Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база).
 - Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите (най-вече на учениците от гимназиален етап) на родителските срещи.
 - Застаряващ учителски колектив – средна възраст над 55 години.
 - Недостатъчна активност на МО и училищни комисии.

- Необходимост от подобряване на материалната база – осветление, вътрешен ремонт на сградата.

Приведените данни са доказателство за създадените добри условия в училището за осигуряване на учене през целия живот и за повторно включване на ученици, отпаднали от системата.

През 2019/2020 учебна година изпълнихме план-приема. Броят на паралелките в дневна и самостоятелна форма на обучение се запази.

В училището е създадена система на организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на образователно-възпитателния процес. Планирането на образователно-възпитателната работа бе на ниво и това бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище.

Прозрачността на управлението, съчетаване на добрите традиции с иновативност са водещите принципи за осъществяване на целите и приоритетите на училищната дейност.

Постигнати бяха успехи по следните направления:

- добра кадрова и ресурсна обезпеченост;
- привлекателна и модеризирана учебна сграда, кабинети, физкултурен салон, библиотека, учебни помагала;
- действащи методически обединения;
- намален брой на второгодниците;
- проведени бяха редица спортни състезания и турнири – по волейбол, футбол и тенис на маса;
- активизиране партньорството на училището с обществеността, културни и спортни институции, неправителствени организации, сдружения и др.
- създадени са 5 групи по интереси, във връзка с постановление № 289/12.12.2018 г. за изменение на Наредбата за приобщаващо образование;
- сформирани са 13 групи за обучителни затруднения по проект „Подкрепа за успех“:
 - подобряване на условията за обучение чрез ремонтване и преоборудване на две класни стаи за първи клас и закупуване на обучителни материали
 - осигури се видеонаблюдение на целия втори етаж
 - изгради се wi-fi мрежа на територията на цялото училище
- за осигуряване на съвременен образователен процес и внедряване на електронния дневник бяха закупени 10 компютърни конфигурации, а още десет получихме като дарение от МОН.
 - по отношение на административната, стопанска и финансова дейност изминалата учебна година се осъществи в условията на делегиран бюджет. На базата на обучения и придобити знания, ръководството на училището до момента се справя добре с изискванията за финансова самостоятелност. Няма недостиг на финансови средства за издръжката на училището и беше постигната средна брутна работна заплата на педагогическия персонал лева, а на непедagogическия персонал – лв.

ПРОБЛЕМИ:

За педагогическия колектив продължава да е проблем слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици. В училището се обучават деца от различни етноси, по-голяма част са пътуващи роми. Липсва заинтересованост и контрол от страна на родителите им. Ниска е успеваемостта на учениците на входа

и изхода. Затова и логично представянето на НВО не е на нужната висота. Все още е голям броят на допуснатите отсъствия по неуважителни причини.

През учебната 2020/2021 година усилията на колектива трябва да се насочат към някои направления, където има пропуски или в недостатъчна степен са решени задачите. **Затова е необходимо да се предприемат следните мерки:**

КЪМ УЧЕНИЦИТЕ:

- Включване на учениците в групите на ЦДУД.
- Включване на учениците в проекти, състезания, олимпиади;
- Включване в занимания по интереси;
- Осигуряване на публични изяви на учениците (празници, конкурси, хепънинги и др.);
- Усъвършенстване на работата с изоставащите ученици, включително чрез осигуряване на обща подкрепа и занимания по интереси по проект „Подкрепа за успех“;
- Реализиране на ранното професионално ориентиране на учениците от 6. и 7. класове.

КЪМ ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ:

- Усъвършенстване на педагогическите умения при използване на интерактивни и други методи в работата, за мотивиране на учениците за учебен труд като условие за повишаване на активността им в УВП и резултатите от него;
- Използване възможностите на извънкласната и извънучилищна дейност като фактор за развитие на индивидуалните способности и възможностите на учениците.
- Прилагане на гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви и засилване дейността на Координационния съвет за справяне с тормоза и насилието в училище;
- Подобряване системата за квалификацията на педагогическите специалисти и подобряване работата на комисията по квалификационна дейност;
- Участие на учители в конференции и други форуми;

КЪМ РОДИТЕЛИТЕ:

- Оптимизация на работата на обществен съвет;
- Създаване на по-ефективна система за информиране на родителите за учебните резултати и поведението на учениците в училище, включително чрез електронния дневник;
- Въвеждане на алтернативни форми на традиционните родителски срещи;
- Организиране в 67 ОУ „Васил Друмев“ на дни на “отворените врати”;
- Преодоляване на негативни стереотипи и изграждане на толерантни взаимоотношения родител-образователен медиатор-учител-възпитател;
- Концентриране на усилията на педагогически специалисти, ученици и родители за обогатяване на материално-техническата база и библиотечния фонд.

КЪМ УПРАВЛЕНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И ИНСТИТУЦИИТЕ ИЗВЪН НЕГО:

- Подобряване на вътрешно-училищната комуникация образователен медиатор - класен ръководител – възпитател – психолог - заместник-директори – директор.
- Осигуряване на наставничество на новоназначени ПС или такива назначени на нова длъжност;
- Продължаващо модернизирание и ремонт на МТБ
- Координиране, организация и насочване на средства от дарителски фондове за пособия, облекла, особено за ученици, застрашени от отпадане по финансови причини;
- Осигуряване на специализиран превоз на ученици за достъп до образование;
- Създаване на система за координация и сътрудничество между институциите с отговорности към учениците.

Като цяло се налага изводът, че педагогическата колегия и ръководният екип имат възможности да се справят и да решават възникналите проблеми на училището.

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Формиране на личности с ясно изразено гражданско съзнание и поведение, подготвени за ефективно участие в обществения живот, желаещи да продължат образованието си в професионални гимназии или средни училища.. Възпитание и обучение на учениците в 67 ОУ „Васил Друмев“ според държавните образователни стандарти и Европейски стратегически документи в областта на образованието в духа на демократичните, общочовешките и национални ценности.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

67 ОУ „Васил Друмев“ - конкурентноспособно училище с утвърден авторитет, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация в живота.. Педагогическият колегиум – екип от високоотговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство, прилагащи творчество и иновативност в работата си по изграждане на конкурентни, знаещи и можещи личности, граждани на Република България, ЕС и света.

3. СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ НА УЧИЛИЩЕТО

67 ОУ „Васил Друмев“ – привлекателно и модерно училище, предоставящо атрактивни и стимулиращи възможности за общообразователна подготовка у учениците за осигуряване на тяхната конкурентна реализация и пълноценна социална адаптация. Училище, осигуряващо възможност за учене през целия живот.

Раздел II.

НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – VII КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
	10,73	63,75	-52,98	51,06	-40,33

От горните данни могат да бъдат направени изводи, както следва:

- Очертава се сериозно изоставане и по двата предмета от националното външно оценяване. Тревожен е факта, че с всяка изминала година резултатите по БЕЛ се понижават и вече са на едно ниво с математиката. Необходимо е да се работи за повишаване резултатите от НВО на учениците. Нужна е мотивация и на учителите, за да предражположат учениците към постигане на по-високи резултати.

II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ: БЪЛГАРИЯ 2020 И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.

2. Привеждане дейността на 67 ОУ "Васил Друмев" в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.

3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.

4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.

5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществения съвет към училището.

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на 67 ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ДРУМЕВ" в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.

2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.

4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри

5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	Дейност	срок	отговорник	контрол
---	---------	------	------------	---------

1.	Усъвършенстване на организацията и управлението на структурните дейности в училище			
1.1.	Изграждане на експертни групи с представители на училищното ръководство, педагогическия колектив и обществения съвет за проучване на общественото мнение относно необходимите промени за повишаване авторитета и привлекателността на училището, както и съблюдаване демографските, икономическите и социални тенденции в града и регионите като основа за планиране на училищната политика.	март.2020 юни. 2020	Заместник директори Заместник директори	Директора Директора
1.2.	Делегиране на права и отговорности на определени нива на организационни структури в зависимост от качеството и компетентността на членовете им за генериране на нови идеи и откриване на решения, инициране и организиране на дейности по посока разнообразяване и обогатяване живота на училищната общност.	Постоянен	Заместник директори	Директора
1.3.	Актуализиране на училищните правилници, програми и стратегии за постигане на по-висока ефективност на организацията и управлението на училището.	септември 2020 и през годината при нужда	Заместник директори	Директора
1.4.	Коректно използване на информационни системи и регистри: <ul style="list-style-type: none"> ➤ am.mon.bg; ➤ Adminpro; ➤ Admon.prie;.mon.bg ➤ AdminRD ➤ Информационна система „Посещаемо и безопасно училище“ ➤ Електронен дневник shkolo.bg 	септември 2020 и през годината	Лица, определени със заповед на директора или включено в длъж. им характеристики, педагогически специалисти	Директора
2.	Контролна дейност			
2.1.	Контрол на образователно-възпитателна дейност	Постоянен		Директора
2.2.	Контрол на квалификационната дейност	Постоянен	Зам-директор УВД	Директора

2.3	Контрол по административно-стопанската дейност	Постоянен	Зам-директор АСД, главен счетоводител	Директора
2.4.	Контрол на стопанско-битовата и сторанската дейност	Постоянен	Зам-директори, директор, главен счетоводител	Директор
2.5-	Финансово-счетоводен контрол	Постоянен	Директор	Директор
3.	Активизиране взаимодействието с факторите на социалната среда и осигуряване на личностна подкрепа			
3.1.	Работа на обществен съвет към училището	По график на обществения съвет	Лице определено със заповед на Директора	
3.2.	Подобряване на контактите с обществени, културни и спортни институции с цел подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите	През годината	Заместник директори	Директора
3.3.	По-тясно взаимодействие с други образователни институции и частни образователни и издателски фирми, които биха били полезни на училището	През годината по плана за квалификационна дейност	Заместник директори	Директора
3.4	Засилване и подобряване на съвместните дейности с полиция, прокуратура, общински съвети, районна администрация, РУО, БЧК, РЗИ, образователни фирми и агенция за закрила на детето, център за подкрепа за личностно развитие.	През годината	Екип за одкрепа на личностното развитие	Директора
3.5	Осигуряване на допълнително обучение по учебни предмети и допълнително консултиране по учебни предмети, кариерно ориентиране на учениците, занимания по интереси, осигуряване, безплатен транспорт на учениците от кв. Факултета от СО	По графици на съответните институции и училището	Педагогическите специалист, мед. лице	Директор, зам. Директор
3.6	Поощряване с морални и материални награди	Патронен празник, ден на отворените врати и др.	Организаторите на събития	Директор, комисии
4.	Подобряване на материално-техническата база			
4.1.	Ремонти и модернизация, съгласно изискванията на компетентните органи в училище на кабинетите по	При възможност от делегирания бюджет и/или по график на	ЗДАСД, ЗДУПД	

	география и икономика и математика	проектите и/или след одобрение при кандидатване за спечелване на национални програми		
4.2.	Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година.	септември 2019	Директор	Директор
4.3.	Разработка на проекти с цел осъвременяване на МТБ.	По график за подаване на проектните предложения	Заместник директор	Директор
5.	Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа			
5.1.	На всеки ученик да се осигури качествена училищна подготовка за преминаване от клас в клас и завършване на професионално образование чрез използване на методи и средства, съответстващи на специфичните проблеми на различни групи и класове, така че обучението да е достъпно, привлекателно, личностно ориентирано, даващо възможност за лична изява	През учебната година	Педагогическите специалисти	Директор
5.2.	Учителите да използват ефективни методи на обучение, да създават и поддържат стимулираща и подкрепяща образователна среда и позитивна дисциплина, коректни взаимоотношения, конструктивно общуване и сътрудничество както между учител и учениците, така и между самите ученици;	През годината	Учителите	Директора и заместник директори
5.3.	За ученици в риск от ранно напускане на образователната система да се подобрят средствата за оказване на помощ чрез индивидуална и диференцирана работа, непрекъснат контакт с родителите, консултации, мотивиране за участие в УВР и формиране на стремеж за изява.	През годината	Педагогическите специалисти, психолога	Директор и заместник директори
6	Подобряване организацията на учебния процес чрез повишаване ефективността на			

	ОВП и преосмисляне ролята на учителя			
6.1.	Всеки ученик да бъде включен в познавателна информална дейност като трудността на задачите се съобразява с индивидуалните познавателни възможности, да се създават предпоставки за пренос на знанията за изява на различие в мисленето и самоконтрол	През годината	Учителите	Директор и заместник директор
6.2.	Учителите, медиатори, интелектуални и социални партньори на учениците с цел да не се доминира над ученика да създават условия на диалогична комуникация и формиране на умения за решаване на житейски проблеми	През годината	Учителите	Директор и заместник директор
6.3.	Чрез работата по проекти, заниманията по интереси, ЦДОУД и избираемата подготовка на учениците във възможно най-голяма степен да се удовлетворяват интересите им	През годината	Учителите	Директор и заместник директор
6.4.	Целенасочено да се насърчават учениците да използват знанията, уменията и компетентностите си да решават познавателни задачи и такива с практическа насоченост.	През годината	Учителите	Директор и заместник директор
7.	Създаване условия за творческо развитие на възможностите и способностите на даровити и талантливи деца и осигуряване на ярка личностна изява			
7.1.	Утвърждаване на формите за извънкласна работа - секции, клубове за занимания по интереси, с цел развитие на индивидуалните интереси, възможности и способности и да бъде обучението по-лично, по-ориентирано и действено и гарантиращо изява	По календар и график на групите по интереси	Ръководителите на групи и класните ръководители	Директора
7.2.	Изготвяне на график за извънкласните и извънурочни изяви на учениците в училищни, общински, областни и национални състезания, изложби, прегледи, конкурси и др.	септември 2020 и по график на проекти, актуализирани за учебната година	Ръководителите на групи и класните ръководители	Заместник директор

7.4.	Да се насърчава и подпомага участието на даровити и талантливи ученици в културния и спортен живот на училището и район „Възраждане“ като: - организиране на изложба за юбилея на училището; - Осигуряване участие на отбори и отделни ученици в културни, спортни и празнични изяви - публикуване на материали (есета, разкази, стихотворения, съчинения и др.) на учениците и представяне на резултати от участието им в състезания, конкурси и др.	През учебната година	Педагогически специалисти и организации	Директора
7.5.	Във формите на извънкласна и извънучилищна дейност учителите целенасочено да работят за развитие на индивидуалните способности и възможности на учениците /участие в училищни, общински, областни, национални и международни конкурси, състезания и др./	През годината	Ръководители на групи	Директора, заместник директор
8	Дейности по изпълнение на Алгоритъма за прилагане на Механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище			
8.1	Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.	м. IX.2020	Учители, класни ръководители, заместник-директор учебна дейност	Директор
8.2	Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище по ред, определен от директора на училището.	първата седмица на месец октомври	Кл. ръководители, психилиг	Директор
8.3	Определяне на координационен съвет със заповед на директора на училището	до 16.09.2020	директор	РУО и МОН
8.4	Извършване на оценка на „ситуацията“ на тормоза между децата и учениците в	за нач. на уч. година – втората седмица на м. X	Психолог, кл. ръководители	Директор

	училището в началото и в края на учебната година от класните ръководители посредством Приложение 3 към Механизма.			
8.5	Изготвяне/актуализиране на едногодишен план на база резултатите от „оценка на ситуацията“ и спецификата на 67 ОУ „Васил Друмев“	до края на месец X	Координационен съвет	Директор
8.6	Създаване на единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз, заложи в Правилника за дейността на училището.	до края на месец октомври 2020	Координационен съвет	директор
8.7	Анализ и обобщаване от координационния съвет на резултатите от оценката в резултат на изследването	за нач. на уч. година – до края на м. X	Координационен съвет	Директор
8.8	Актуализиране на институционалните политики в съответствие с препоръките, описани в Механизма	До края на м.Х.2020 г.	директор	РУО и МОН
8.9	Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия	Първата седмица на месец ноември	Кл. ръководители	Директор
8.10	Изготвяне на годишен доклад на координационния съвет и препоръки за създаване на по-сигурна образователна среда до ръководството на ПГ по ПСТТ.	края на учебната година – юни-юли след приключване на учебния процес	Координационен съвет, психолог	директор

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

Оперативна цел	Дейности	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1.Сплотяване на училищната общност	Родителски срещи, семинари, лектории	Постоянен	Класни р-ли, психолог, зам. Директор учебна дейност	Увеличаване на броя родители, посещаващи училището	Няма

2.Обогатяване на мирогледа на учениците, формиране на чувства на патриотизъм	Посещения на музеи-Музейко, политехнически музей, ботаническа градина, зоологическа градина, природонаучен музей	Целогодишен	Класни ръководители, ЗДУД	Повишаване на мотивацията за учене у учениците	По НП Музеите като културно-образователни институции
3.Затвърждаване на познанията за патрона на училището	Концерт по случай 85 годишнина от откриването на училището	1.11.2020 г.	Е. Бодурова, Ст. Колева, Н. Филипова, Евг. Гергова	Поне 200 присъстващи гости и родители в залата	500 лева от бюджета на училището
4.Изграждане на доверие у родителската общност	Лектории, посещения по домовете	Постоянен	Медиатори, класни ръководители	Намаляване на дела на отсъстващите безпричинно ученици	0
5.Запознаване с красотата на родината	Екскурзия до природни и исторически забележителности	Месец ноември	ЗДУД	Поне 80 деца на екскурзия	3000 лева по проект на ЦОИДУЕМ
6.Изграждане на навици за спортуване и здравословен начин на живот	Участие в общинските спортни прояви-тенис на маса, футбол, волейбол, спортна София	Постоянен	Учители по ФВС	Участват поне 60 деца от училището	Няма
7.Навици за здравословен начин на живот	Викторинии, лектории, игри за добрата храна	Всеки месец през учебната година	Учители от НУП и ПУП	Всички деца да знаят и определят кои са полезните храни	Няма
8.Повишаване на постиженията по БЕРЛ и математика на учениците	Участие в проект „Подкрепа за успех“	Целогодишен	ЗДУД	Повишен успех с 10%	Заплащане по Проекта

9.Повишаване на компютърната грамотност на учениците от училището	Участие в проект „Образование за утрешния ден“-2 групи	Целогодишен	ЗДУД, Ан. Стоянова, А. Димитрова	Включване на поне 40 ученици в дейностите по проекта	Заплащане на ръководителите на групи по проекта
10.Формиране и развитие на патриотичните чувства на учениците	Отбелязване на всички годишнини и празници през учебната година	Постоянен	Бодурова, учители по БЕЛ, Вл. Димитрова	Включване на всички класове в проявите	Няма
11.Повишаване на мотивацията на учениците за учене	Осигуряване на морални и материални нагреди	Юни-юли 2021	Зам. Директори	Ученици	200 лева

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ (приложение към годишния план)

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

1. ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ 2020година

1. Приемане на мерки за повишаване на качеството на образованието в 67 ОУ „Васил Друмев“ за учебната 2020/2021 г..
2. Приемане правилник за дейността на училището за учебната 2020/2021 г.
3. Приемане формите на обучение в 67 ОУ „Васил Друмев“ за учебната 2020/2021 г.
4. Информация за избраните спортни дейности в 67 ОУ „Васил Друмев“ за учебната 2020/2021 г. от учениците
5. Приемане на училищни учебни планове и разпределението на часовете за спортни дейности, за избираема подготовка и за факултативна подготовка по класове.
4. Приемане на комисии с постоянен и временен характер за учебната 2020/2021 г, училищен координационен съвет за справяне с училищния тормоз; комисията по БДП, екип за актуализиране на Програма за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование и др.
5. Определяне на последователни учебни часове, организирани без почивка
6. Приемане на годишен план за дейността на 67 ОУ „Васил Друмев“, с включен годишен план за квалификацията на педагогическите специалисти за учебната 2020/2021 г.; План за работа на комисията по БДП; Програма за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование;
7. Запознаване с плановете за контролната дейност на директора и заместник -директорите.
8. Приемане на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвими групи в 67 ОУ „Васил Друмев“ и Програма за превенция на ранното напускане на училище, Програма за повишаване на грамотността за учебната 2020/2021 г. и др.

9. Избор на комисия за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за учебната 2020/2021 г.
10. Приемане на оценъчна карта за постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за учебната 2020/2021 г.
11. Избор на секретар на Педагогическия съвет
12. Определяне на учебни дни за учебната 2020/2021 г.

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ 2020 година.

1. Предложение за разкриване на занимания по интереси в 67 оу „Васил Друмев“ за учебната 2020/2021 г. и одобряването им.
2. Проследяване и обсъждане входното ниво на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
3. Приемане на Плана за осигуряване на нормален учебен процес при зимни условия.
4. Приемане на плановете на постоянните комисии и методическите обединения.
5. Информация за здравословното състояние на учениците от медицинското лице, обслужващо учениците.
6. Приемане на Плана за противодействие на училищния тормоз в училище по изпълнение на „Механизма за противодействие на училищния тормоз“
7. Запознаване на ПС с тримесечния отчет за изпълнението на делегирания бюджет на 67 ОУ „Васил Друмев“ за финансовата 2020 г.
8. Приемане на сценарий за тържественото отлеляване на 85-тата годишнина на училището.

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ 2020 година.

1. Обсъждане на предложения за награди/санкции на учениците.
2. Обсъждане и приемане на мерки за недопускане на отсъствия по неуважителни причини.

МЕСЕЦ ЯНУАРИ 2021 година.

1. Запознаване на ПС с годишния отчет за изпълнението на делегирания бюджет на 67 ОУ „Васил Друмев“ за финансовата 2020 г.

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ 2021 година.

1. Отчет на резултатите от образователно-възпитателната работа през първия учебен срок и дейността на постоянните комисии и методическите обединения.
2. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците през I-я учебен срок и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати

МЕСЕЦ АПРИЛ 2021 година

1. Обсъждане на предложения за санкции/награди на учениците.
2. Запознаване на ПС с бюджета на училището за финансовата 2021 г. и тримесечния отчет за изпълнението му.
3. Прием в първи клас и подготвителните групи за учебната 2021/2022 година
4. Предложения за награждаване на учители по случай 24-ти май.
5. Маратон на четенето-предложения за провеждането му.
6. Доклад за поправителната сесия на СФО-месец февруари-март
7. НВО в 4. и 7. Клас. Прием в 7. Клас.
8. График на класните работи

МЕСЕЦ МАЙ 2021 година

1. Обсъждане на план-приема за учебната 2021/2022 година
2. Изходни нива в начален етап

3. Приемане на учебните планове за 1.-4. Клас за учебната 2021-2022 година
4. Заявления за ИУЧ и ЦДО за учебната 2021/2022 година
5. Прием на график за втората поправителна сесия на учениците в СФО.

МЕСЕЦ ЮНИ 2021 година

1. Доклад за приключилата кампания по прием на ученици в 1. Клас и подготвителните групи
2. Избор на спортни дейности през учебната 2021/2022 година за 5.-7. клас
3. Доклади от класните ръководители по приключването на учениците от подготвителните групи, 1.-6. Клас
4. НВО за 7. Клас
5. Приемане на учебните планове за 5.-7. Клас
6. Доклади за оказаната обща подкрепа на учениците с обучителни затруднения и със СОП

МЕСЕЦ ЮЛИ 2020 година.

1. Отчет на резултатите от образователно-възпитателната работа през учебната година и изпълнение на годишния план
2. Отчет за дейността на училищните комисии, методическите обединения, и екипи.
3. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците през учебната 2020/2021 г. и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
4. Приемане и одобряване на обобщен доклад за състоянието на процеса на приобщаващото образование в 67 ОУ „Васил Друмев“, град София
5. Избор на комисии за подготовка на проекти за правилници, планове и стратегии за учебната 2020/2021 г.
6. Приемане на доклад за изпълнение на стратегията за развитие на 67 ОУ „Васил Друмев“ 2021-2024 година
7. Запознаване на ПС с тримесечния отчет за изпълнението на делегирания бюджет на за финансовата 2021 г.

3. ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ

В 67 ОУ „Васил Друмев“ функционира екип за създаване и изпълнение на Програма за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование. и методическо обединение „Класни ръководители и възпитатели“ с разработен план в съответствие с Програмата.

4. КОМИСИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО

В 67 ОУ „Васил Друмев“ функционира комисия по БД с разработен план за работа.

5.ЩАБ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ И КАТАСТРОФИ

В 67 ОУ „Васил Друмев“е определен щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия, аварии и катастрофи

6. КОМИТЕТ ПО УСЛОВИЯ НА ТРУД:

В 67 ОУ „Васил Друмев“ функционира комитет по условията на труд с разработен правилник за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд в училището.

7.УЧИЛИЩЕН ПЛАН ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ

Общо представяне

Училищният план за подкрепа на личностното развитие на учениците от 67 ОУ „Васил Друмев“ е изготвен в съответствие с чл. 176 от ЗПУО, във връзка с чл. 6, чл. 15 и чл. 16, ал. 4 от Наредба за приобщаващото образование, обн. ДВ, бр. 89 от 11.11.2016 г.

Цел

Целта на плана е осигуряване на подкрепа за личностно развитие с оглед на тяхната личностна, професионална и гражданска реализация в общността.

Ключови ценности

Позитивна образователна среда

Позитивна дисциплина

Позитивна училищна общност

Дейности

1. Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти за изграждане на позитивен микроклимат и създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в образователно – възпитателния процес.
2. Консултации по учебни предмети.
3. Осъществяване на връзка между училището и пазара на труда. Кариерно ориентиране на учениците.
4. Създаване на условия и реализиране на занимания по интереси.
5. Гарантиране на свободен достъп до информация – библиотечно-информационно обслужване.
6. Грижа за здравето..
7. Изработване на мерки и подходи, гарантиращи усвояването на оптимални поведенчески модели у учениците спрямо себе си и останалите. Поощряване с морални и материални награди.
8. Превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.
9. Превенция и интервенция спрямо обучителните затруднения.
10. Предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие при идентифицирана потребност на ученик.

Поддейности, срокове и отговорници

ДЕЙНОСТ	ПОДДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
Дейност 1	Спазване на Етичен кодекс на училищната общност, публикуван на интернет страницата на училището.	постоянен	Училищна общност
Дейност 2	Обсъждане на дейностите за обща подкрепа, в които се включват учениците – обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители и възпитатели за повишаване ефективността на педагогическите подходи.	м. 10.2020 г. м. 01.2021 г. м. 05.2021 г.	Координатор за личностна подкрепа психолога към училището
Дейност 3	Провеждане на регулярни срещи между малка група учители, психолога и други	График:	Координатор и педагогически специалисти

	<p>педагогически специалисти, съответно между класния ръководител, учители и други педагогически специалисти за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Преглед и обсъждане на информация за обучението и развитието на ученика; - Набелязване на конкретни мерки за обща подкрепа само за отделни ученици с обучителни затруднения. - Предоставяне на родителя на информация за работата на ученика и при необходимост поканване на регулярните срещи. 	<p>1. След провеждането на входните нива – до края на м. X; 2. След приключване на I учебен срок – до средата на м. II 3. За учениците от ПГ, 1-3. клас – до края на м. V, а за останалите ученици – до първа седмица на м. VI. 4. Срещи по инициатива на родител или педагогически специалист при установена необходимост от обща подкрепа – през цялата учебна година при нужда</p>	
Дейност 4	Провеждане на консултации по учебни предмети.	По график за всеки учебен срок, утвърден от директора	учители
Дейност 5	Информирание и консултиране на учениците в техния самостоятелен и осъзнат избор на образование и/или професия чрез подходящи теми в часа на класа.	По график в плана за ЧК	Класни ръководители
Дейност 6	Съвместни мероприятия с центъра за кариерно ориентиране	по график на центъра за кариерно ориентиране	Представители на центъра за кариерно ориентиране и класни ръководители, професионални училища
Дейност 7	Проучване желанията на учениците за извънкласни дейности по интереси. Създаване и функциониране на групи за занимания по интереси.	За проучването: до 30.09.2020 г. За реализирането: по график на групата по интереси	Ръководители на групи
Дейност 8	Развитие на способностите и на компетентностите на учениците в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта, глобалното, гражданското и здравното образование и за	Съгласно графици на групите за занимания по интереси и в часа на класа	Ръководители на групи за занимания по интереси и класните ръководители

	придобиване на умения за лидерство.		
Дейност 9	Осигуряване на достъп на учениците до различни документални източници в библиотечния фонд на училището и в глобалната мрежа за изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация.	През учебната година	библиотекар, учители по БЕЛ и ИТ.
Дейност 10	Преглед и обсъждане на информация от родителите и медицинското лице към училището за здравословното състояние на ученика	м. октомври и при нужда	Координатор за личностна подкрепа, класни ръководители и възпитатели
Дейност 11	Осигуряване на гарантиран достъп на учениците до медицинско обслужване в здравния кабинет на училището и координация с личен лекар на ученика	През учебната година	Медицинско лице, назначено към училището
Дейност 12	Прилагане на програми за здравно образование и здравословен начин на живот	В часовете по БЗО и по график на медицинското лице в часовете на класа и по време на дейностите за възпитание, социализация и подкрепа в групите от общежитието	Учител по БЗО и медицинско лице, назначено към училището, възпитатели
Дейност 13	Дейности по самоподготовка, занимания по интереси, възпитание, социализация и подкрепа в групите от ученици, настанени в общежитието.	Съгласно плана за работа на възпитателите	Възпитатели
Дейност 14	Поощряване с морални и материални награди.	По график и в края на учебната година	Педагогически съвет
Дейност 15	Превенция и интервенция на училищния тормоз и насилие въз основа на Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище и на алгоритъма за неговото прилагане, утвърден от министъра на образованието и науката.	При спазване сроковете на Алгоритъма	Училищен координационен съвет за справяне с училищния тормоз
Дейност 16	Преодоляване на проблемното поведение с въздействие върху вътрешната мотивация на	При установена нужда по график на координационния съвет за справяне с училищния тормоз	Училищен координационен съвет за справяне с училищния тормоз

	учениците чрез училищна медиация и работа в група за придобиване на социални умения.		
Дейност 17	Психологическа подкрепа на всички участници в образователно – възпитателния процес.	През учебната година – при нужда	Психолог
Дейност 18	Обсъждане на информация от входните равнища по учебни предмети, от индивидуалния напредък в обучението и от наблюдението на развитието на отделни ученици, които срещат затруднения в обучението и предприемане на конкретни мерки за работа с всеки отделен ученик при нужда	Три пъти през учебната година – през месеците октомври, февруари и юли и при нужда	Координатор за личностна подкрепа
Дейност 19	Създаване на екип за подкрепа за личностно развитие за всеки отделен ученик, нуждаещ се от допълнителна подкрепа	До седмица след установяване на нуждата от допълнителна подкрепа	Директор

За изпълнението на плана се прилага Механизма за осигуряване на подкрепа за личностно развитие на учениците от 67 ОУ „Васил Друмев“.

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.